



# Comune di Cartosio

PROVINCIA DI AL

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.19

### OGGETTO:

**Approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2026-2028.**

L'anno **duemilaventisei** addì **dodici** del mese di **marzo** alle ore **dodici** e minuti **dieci** ,  
previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi  
convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MARIO MORENA - Sindaco	Sì (da remoto)
2. MARIA TERESA ZUNINO - Vice Sindaco	Sì (da remoto)
3. CARLO GARBERO - Assessore	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

A seguito di convocazione disposta dal Sindaco, ai sensi e con le modalità di cui al "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi comunali in modalità telematica" (DCC N. 11/2022). La seduta si svolge parte in presenza e parte in videoconferenza e vengono messe in atto tutte le procedure di cui al suddetto Regolamento per quanto riguarda la convocazione, la partecipazione, l'accertamento presenze, le votazioni.

Con l'intervento e l'opera della Segretaria Comunale Dott.ssa **Stefania SASSO** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. **MARIO MORENA** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Richiamate:**

- la deliberazione consiliare n. 15/2025 del 14.11.2025 ad oggetto "PRESENTAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) SEMPLIFICATO -TRIENNIO 2026-2028 AL CONSIGLIO COMUNALE DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE";
- la deliberazione consiliare n. 23/2025 del 27.12.2025 ad oggetto "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2026-2028";
- la deliberazione consiliare n. 24/2025 del 27.12.2025 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO PER IL TRIENNIO 2026-2028 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10 DEL D.LGS. 118/2021)";
- la deliberazione di giunta comunale n. 1/2026 del 31.01.2026 concernente l'approvazione del Piano esecutivo di gestione P.E.G. per il triennio 2026/2028;

**Considerato che** l'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa, quali il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile, il Piano di Azioni Positive ed il Piano triennale dei fabbisogni del personale;

**Considerato** che il P.I.A.O. si configura quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA., essendo altresì un documento strettamente funzionale all'attuazione del PNRR;

**Visto** che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (D.Lgs. n. 150/2009 e relative Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e agli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della L. n. 190/2012 e D.lgs. n. 33/2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al D.P.C.M. n. 132/2022 del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

### **Preso atto che:**

- ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.P.C.M. n. 132/2022, il P.I.A.O. è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di cui all'articolo 1, comma 3, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione;
- ai sensi dell'art. 8, comma 2, del D.P.C.M. n. 132/2022, in ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci;

**Dato atto che** il termine ultimo per l'adozione del PIAO è fissato al 30 marzo 2026, a seguito del differimento al 28 febbraio 2026 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2026/2028 disposto dal decreto del Ministro dell'interno del 24 dicembre 2025 (G.U. n. 302 del 31-12-2025).

### **Dato atto che:**

- il Comune di Cartosio alla data del 31.12.2025 (anno immediatamente precedente il primo del triennio in oggetto) ha meno di 50 (cinquanta) dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale;
- il Comune di Cartosio, alla data del 31.12.2025, conta una popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti e pertanto rientra nella definizione di piccoli comuni di cui all'art. 1, c. 2, L. n. 158/2017;

**Tenuto conto** che, conformemente a quanto previsto dal d. lgs. n. 118/2011, nel D.U.P.S. 2026/2028 è contenuta la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente, mentre il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale di cui all'art. 6 c. 1 e 4 d. lgs. n. 165/2001 è assorbito nella Sezione 3.3 del P.I.A.O.;

**Rilevato** che il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81/2022, "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", all'art. 1, c. 3 dispone: "3. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con non più di cinquanta dipendenti sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti nel decreto del Ministro della pubblica amministrazione di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge n. 80 del 2021" e precisamente: "6. (...) con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti";

**Preso atto che**, ai sensi dell'art. 6 del D.P.C.M. n. 132/2022:

- le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'art. 3, c. 1, lett. c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'art. 1, c. 16, L. n. 190/2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

a) autorizzazione/concessione;

b) contratti pubblici;

c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi; d) concorsi e prove selettive;

e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico;

- l'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio;

- le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'art. 4, c. 1, lett. a) – struttura organizzativa, b) – organizzazione del lavoro agile e c), n. 2 – piano triennale fabbisogni di personale con evidenza della programmazione delle cessazioni dal servizio;

- le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 del D.P.C.M. n. 132/2022;

**Rilevato che:**

- in data 13/01/2024 è entrato in vigore il d. lgs. n. 222/2023 avente ad oggetto "Disposizioni in materia di riqualificazione dei servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità, in attuazione dell'articolo 2, comma 2, lettera e), della legge 22 dicembre 2021, n. 227";

- l'art. 3 del succitato decreto legislativo, integrando la normativa istitutiva del PIAO, dispone che le Pubbliche Amministrazioni, nell'ambito del personale in servizio, individuano un dirigente amministrativo o altro dipendente ad esso equiparato "che abbia esperienza sui temi dell'inclusione sociale e dell'accessibilità delle persone con disabilità anche comprovata da specifica formazione". Lo stesso dirigente o altro dipendente ad esso equiparato "definisce specificatamente le modalità e le azioni di cui al comma 2, lettera f), proponendo la relativa definizione degli obiettivi programmatici e strategici della performance di cui al comma 2, lettera a), e della relativa strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo e degli obiettivi formativi annuali e pluriennali di cui al comma 2, lettera b)";

- la nuova disposizione normativa prevede, inoltre, che le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti possano eventualmente applicare tale previsione anche ricorrendo a forme di gestione associata;
- questo Comune, stante la ridotta consistenza del personale, non dispone di alcun dipendente che abbia esperienza e specifica formazione sui temi dell'inclusione sociale e dell'accessibilità;

**Dato atto che**, nel corso del 2025, pur nell'assenza di fenomeni corruttivi, di mutamenti organizzativi e di disfunzioni amministrative, è stata rimodulata la sezione 2), sottosezione 3) – "Rischi corruttivi e trasparenza" del P.I.A.O. 2024/2026, al fine di consentire un maggior adeguamento della medesima ai documenti programmatici e alle peculiarità del Comune;

**Richiamata** dunque la deliberazione della Giunta Comunale n. 45/2025 del 25.10.2025 con cui si è provveduto ad aggiornare e ad approvare il Piano triennale prevenzione corruzione e trasparenza per il triennio 2025/2027, inserito quale Allegato B) PIAO 2026/2028, da intendersi qui integralmente confermato e al quale, pertanto, integralmente si rinvia.

**Vista** la direttiva del Ministro della Funzione Pubblica del 16.01.2025 ad oggetto "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti", in materia di formazione e valorizzazione del capitale umano, che segue i precedenti atti di indirizzo sul rafforzamento delle competenze (23 marzo 2023) e sulla misurazione e valutazione della performance (28 novembre 2023);

**Preso atto che** nella direttiva di cui al precedente alinea sono indicati gli obiettivi, gli ambiti di formazione trasversali e gli strumenti a supporto della formazione del personale pubblico, dal momento che la formazione, come specificato nell'atto di indirizzo, è uno specifico obiettivo di performance, concreto e misurabile, che ciascun dirigente deve assicurare attraverso la partecipazione attiva dei dipendenti e a partire dal 2025 con una quota non inferiore alle 40 ore di formazione pro-capite annue;

**Visti:**

- il comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, il quale testualmente prevede che "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64";

- la circolare n. 1/2024 del 03/01/2024 della Ragioneria Generale e del Dipartimento della Funzione Pubblica ad oggetto "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41. Prime indicazioni operative";

**Dato atto che** l'allegato PIAO 2026/2028, comprende:

- Il Piano della performance, in cui confluiscono le schede contenenti gli obiettivi individuali assegnati al responsabile del servizio tecnico e ai funzionari non titolari di incarico E.Q.;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2024/2026, confermato per l'anno 2026;
- il Piano organizzativo del lavoro agile;
- il Piano di Azioni Positive;

- il Piano triennale dei fabbisogni del personale;

**Esaminata** la proposta di Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026/2028 predisposta dal Segretario Comunale con il supporto degli uffici competenti;

**Considerato** che la proposta di cui sopra è stata elaborata nel rispetto del quadro normativo di riferimento e di tutte le ulteriori specifiche normative applicabili, tenuto conto di quanto stabilito per gli enti della dimensione organizzativa analoghe ed avuta ragione degli elementi specifici che lo caratterizzano da un punto di vista organizzativo; Ritenuto di adottare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026/2028, come allegato alla presente deliberazione;

**Visti:**

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di contabilità comunale;

**Visti:**

- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

**Acquisiti** i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi dai Responsabili dei servizi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

**Acquisito** il parere del Revisore Unico del Conto, agli atti;

A votazione unanime favorevole e palese;

## **DELIBERA**

**Di richiamare** la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**Di approvare** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028 che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**Di pubblicare** la presente deliberazione, unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" nel modo seguente: o sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali"; o sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", o sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance"; o sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione";

**Di provvedere** alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 (PIAO), come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80;

**Di provvedere** alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 (PIAO) – Sezione PTPCT – all'ANAC, tramite la piattaforma di acquisizione dei Piani Triennali per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza [https://www.anticorruzione.it/- /piattaforma-di-acquisizione-dei-piani-triennali-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-dellatrasparenza](https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-di-acquisizione-dei-piani-triennali-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-dellatrasparenza);

**Di demandare** ai responsabili dei servizi gli eventuali ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento;

**Di dichiarare**, stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione favorevole legalmente espressa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
MARIO MORENA

La Segretaria Comunale  
Stefania SASSO

**RILASCIO PARERI EX ART. 49 D-LGS. 267/2000**

I sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

Parere	Esito	Data	Responsabile	Firma
Tecnico- Amministrativo	Favorevole	12.03.2026	Avv. SASSO Stefania	F.to Sasso Stefania
Contabile	Favorevole	12.03.2026	Avv. SASSO Stefania	F.to Sasso Stefania

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 28/05/2026 al 12/06/2026, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Cartosio, li \_\_\_\_\_

La Segretaria Comunale  
Stefania SASSO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Cartosio, li \_\_\_\_\_

La Segretaria Comunale  
Stefania SASSO

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA .....**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

La Segretaria Comunale  
Stefania SASSO